

STADGAR

REVIDERADE STADGAR ANTAGNA PÅ ÅRSMÖTE DEN 27 FEBRUARI 2025

Stadgar för samfällighetsförening enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL).
Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Kalmar

Län: Kalmar

- § 1**
Företagsnamn Föreningens företagsnamn är Mortorp – Törsbo – Tvärskogs vägsamfällighetsförening.
- § 2**
Samfälligheter Föreningen förvaltar Gemensamhetsanläggning, vägar och vägbro, enligt anläggningsbeslut 1995-03-24 dnr H2K 94234
- § 3**
Grunderna för förvaltningen Samfälligheten(erna) ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess (deras) ändamål.
- § 4**
Medlem Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §.
- § 5**
Styrelse säte, sammansättning Styrelsen ska ha sitt säte i Kalmar kommun.
Styrelsen ska bestå av minst tre ledamöter och högst sju ledamöter och högst tre suppleanter. Årsmötet beslutar om antalet ledamöter för kommande år, antalet bör vara udda.
- § 6**
Styrelse val Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av årsmötet för tiden fram till slutet av nästa ordinarie årsmöte.
Mandattiden för ledamot är två år och för suppleant två år. Årsmötet utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

§ 7
Styrelse
kallelse till samman-
träde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst 7 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§ 8
Styrelse
beslutsförhet, proto-
koll

Styrelsen är beslutsför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter har infunnit sig till sammanträdet. Som styrelsebeslut gäller det som får flest antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av ordförande.

Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av en eller flera utsedda justeringspersoner.

§ 9
Styrelse,
förvaltning

Styrelsen ska

1. förvalta samfälligheten(erna) och föreningens tillgångar
2. föra redovisning över föreningens räkenskaper
3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare
4. årligen till ordinarie årsmöte avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren
6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter

§ 10
Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie årsmöte utse 2 revisor(er) och 1 suppleant(er).
Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie årsmöte.

§ 11
Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1/1 – 31/12

§ 12
Underhålls och förnyelsefond

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas minst 1000 kronor, ett belopp som beslutas på föreningens årsmöte.

Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

§ 13
Årsmöte

Ordinarie årsmöte ska årligen hållas under mars månad månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa ett extra årsmöte när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära ett extra årsmöte gäller 47 § tredje stycket SFL.

Om årsmötet ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske.

Från det att kallelse har gått ut till ordinarie årsmöte fram till det att årsmötet hålls ska dessutom en förvaltningsberättelse, eventuella motioner, en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en ekonomisk berättelse ska finnas tillgänglig för medlemmarna att ta del av.

§ 14
Kallelse till årsmöte, andra meddelanden

Styrelsen kallar till årsmöte. Det ska ske, genom i första hand e-post, till medlemmar som inlämnat sådan adress till föreningen. Övriga kallas med vanligt brev till ägarens mantalsskrivningsadress. Om medlem så begär, skickas kallelse med brev.

Kallelse ska ske senast 2 veckor före årsmötet.

I kallelsen ska anges tid och plats för årsmötet, dagordning, vilka ärenden som ska förekomma på årsmötet, samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i 13 § finns tillgängliga.

Senast 1 vecka före årsmötet skickas till de som har e-post övriga för mötet relevanta handlingar som angetts i 13 §.

Övriga som vill ta del av dessa handlingar får uppgift i kallelsen på plats där man kan ta del av dessa.

Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom brev eller e-post. Detta enligt samma förfarande som kallelse.

§ 15 Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie årsmöte, ska vara styrelsen tillhanda senast under november månad.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 13 §.

§ 16 Dagordning vid årsmöte

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande och sekreterare för årsmöte
2. upprättande och godkännande av röstlängd
3. val av två justerare, tillika rösträknare
4. prövande av om årsmötet blivit behörigen sammankallad
5. godkännande av dagordning
6. framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser
7. beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
8. framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna
9. fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna
10. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
11. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
12. val av revisorer och revisorssuppleanter
13. fråga om val av valberedning
14. informations- och frågestund
15. Övriga frågor
16. protokoll skickas ut med e-post och meddelande av plats där protokollet från årsmötet hålls tillgängligt för övriga.

Vid extra årsmöte ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 5, 8 och 16 behandlas.

§ 17 Fördelning av uppkommet överskott

Om årsmötet beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten(erna).

§ 18 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.

I fråga om omröstning med mera gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud med mera som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

Vid ändringar av stadgar har varje röstberättigad medlem en

röst, oavsett om den äger en eller flera delägarfastigheter. För ett sådant beslut kan tas, krävs två tredjedels majoritet.

Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 19

Flera verksamhetsgrenar

Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhetsgren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt om inte annat anges nedan (se sista stycket).

Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen i fråga har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem.

§ 20

Protokollsjustering, tillgänglighållande

Protokollet från årsmötet ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter årsmöte. Se §16

Dessa stadgar har antagits vid årsmöte enligt datum på första sidan.

Ordförande

Sekreterare